

LIBRO DE ACTAS

**ACTA No. 19-2012**

**SESIÓN ORDINARIA No. 14-2012**

**CONSEJO UNIVERSITARIO DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL**

Acta de la sesión ordinaria número 14 del Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional (UTN), celebrada en la sala de sesiones de la Rectoría, campus Edificio Administrativo, el martes 17 de enero del 2012, a partir de las 3:00 p.m.

Miembros presentes:

- Marcelo Prieto Jiménez. RECTOR
- Emmanuel González Alvarado, DECANO SEDE CENTRAL
- Francisco Romero Royo, DECANO SEDE ATENAS
- Fernando Varela Zúñiga, DECANO SEDE PACÍFICO
- Luis Enrique Méndez Briones, DECANO SEDE GUANACASTE
- Luis Enrique Restrepo Gutiérrez, DECANO SEDE SAN CARLOS
- Ricardo Ramírez Alfaro, DIRECTOR CENTRO DE FORMACIÓN PEDAGÓGICA Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA
- Marisol Rojas Salas, REPRESENTANTE DOCENTE
- Luis Fernando Chaves Gómez, REPRESENTANTE DOCENTE
- Miguel Ángel González Matamoros, REPRESENTANTE ADMINISTRATIVO
- Francisco Llobet Rodríguez, REPRESENTANTE SECTOR PRODUCTIVO
- Georjanela Mata Castillo, REPRESENTANTE ESTUDIANTIL
- Ernesto Escoriola Hernández, REPRESENTANTE ESTUDIANTIL

Asistentes:

- Katalina Perera Hernández, VICERRECTORA DE DOCENCIA
- Ana Ligia Guillén Ulate, VICERRECTORA VIDA ESTUDIANTIL

Ausentes con justificación:

- Ana Isabel Rodríguez Smith, REPRESENTANTE DOCENTE
- Manuel Burgos Sáenz, REPRESENTANTE SECTOR PRODUCTIVO

**ORDEN DEL DÍA**

- I.- REVISIÓN DE LAS ACTAS No. 14-2011, 15-2011, 16-2011, 17-2011 Y 18-2011.
- II.- CORRESPONDENCIA.
  - II.1 Oficio AI No.32-2011, Informe de Labores correspondiente al Plan de Trabajo 2011, remitido por la Licda. Ideth Méndez Murillo, Auditora.
  - II.2 Oficio AI No.33-2011, Informe Final de Gestión período 2010-2011, de la Licda. Ideth Méndez Murillo, Auditora.
  - II.3 Oficio AI-035-2011, Informe de Labores 2011, del Lic. José V. Alemán Medrano. Auditor.
  - II.4 Oficio AI-036-2011, Remisión del segundo complemento y último del informe Final de

LIBRO DE ACTAS

Gestión, emitido por el Lic. José Alemán Medrano, Auditor.

- II.5 Memorando AU-JA-22-2011, Informe de Labores de Auditoría Interna Sede Guanacaste, período 2011, remitido por el Lic. Javier Vargas Gutiérrez, Auditor.
- II.6 Memorando AU-JA-23-2011, Plan de Mejoras de la Sede Guanacaste, período 2011, remitido por el Lic. Javier Vargas Gutiérrez, Auditor.
- II.7 Oficio 4975-0265-2011, Autorización de proceso constructivo Derivación Barranca, emitido por Ing. Juan Carlos Camacho Rodríguez, Director-Proyecto de Transmisión Central Norte, I.C.E.

III.- INFORME DEL RECTOR

- III.1 Convenio de Cooperación UTN-SINART
- III.2 Anteproyecto de Construcción de Aulas de la Sede Central.
- III.3 Resolución de la Comisión de Licitaciones CLI-01-2012, Re-adjudicación Licitación Pública o. 2011LN-000004-UTN, "Adquisición de Equipo de Cómputo"
- III.4 Solicitud de aclaración de la Licitación Pública No. 2011LN-000005-UTN "Adquisición de Laboratorios de Neumáticas e Hidráulica".
- III.5 Solicitud de vacaciones del Rector.

IV.- INFORME DE LAS VICERRECTORÍAS

- IV.1 Vicerrectoría de Vida Estudiantil
  - IV.1.1 Informe de Matrícula I Cuatrimestre 2012.
  - IV.1.2 Informe de la Comisión de Aranceles 2012.
- IV.2 Vicerrectoría de Docencia
  - IV.2.1 Marco Conceptual y Filosófico de Formación Humanística.

VI.- ASUNTOS VARIOS

I.- REVISIÓN DE LAS ACTAS No. 14-2011, 15-2011, 16-2011, 17-2011 Y 18-2011.

El señor Rector informa que no fue posible remitir las Actas 17-2011 y 18-2011 por lo que sugiere se posponga su discusión para la sesión ordinaria siguiente.

No se manifiestan oposiciones al respecto.

En discusión el Acta 14-2011.

-- Ingresa la señorita Georjanela Mata Castillo --

El señor Luis Fernando Chaves Gómez se refiere a lo mencionado por él respecto a la publicidad necesaria de los cursos libres y manifiesta que esa situación se mantiene y el CEDEMIPYME está teniendo escasa matrícula debido a que no tienen publicidad en periódicos.

No hay más observaciones.

Se somete a votación el Acta No. 14-2011 y, por unanimidad de votos, se acuerda:

**ACUERDO I**

**"Se aprueba el Acta No. 14-2011"**

En discusión el Acta 15-2011.

LIBRO DE ACTAS

No hay observaciones.

Se somete a votación el Acta No. 15-2011 y, por unanimidad de votos, se acuerda:

**ACUERDO II**

**“Se aprueba el Acta No. 15-2011”**

En discusión el Acta 16-2011.

No hay observaciones.

Se somete a votación el Acta No. 16-2011 y, por unanimidad de votos, se acuerda:

**ACUERDO III**

**“Se aprueba el Acta No. 16-2011”**

**II.- CORRESPONDENCIA.**

II.1 Oficio AI No.32-2011, Informe de Labores correspondiente al Plan de Trabajo 2011, remitido por la Licda. Ideth Méndez Murillo, Auditora.

Se somete a discusión el documento, no hay observaciones.

Se da por recibido y conocido el Informe mencionado.

II.2 Oficio AI No.33-2011, Informe Final de Gestión período 2010-2011, de la Licda. Ideth Méndez Murillo, Auditora.

Se somete a discusión el documento, no hay observaciones.

Se da por recibido y conocido el Informe mencionado.

II.3 Oficio AI-035-2011, Informe de Labores 2011, del Lic. José V. Alemán Medrano. Auditor.

Se somete a discusión el documento, no hay observaciones.

Se da por recibido y conocido el Informe mencionado.

II.4 Oficio AI-036-2011, Remisión del segundo complemento y último del informe Final de Gestión, emitido por el Lic. José Alemán Medrano, Auditor.

Se somete a discusión el documento, no hay observaciones.

Se da por recibido y conocido el Informe mencionado.

II.5 Memorando AU-JA-22-2011, Informe de Labores de Auditoría Interna Sede Guanacaste, período 2011, remitido por el Lic. Javier Vargas Gutiérrez, Auditor.

Se somete a discusión el documento, no hay observaciones.

Se da por recibido y conocido el Informe mencionado.

II.6 Memorando AU-JA-23-2011, Plan de Mejoras de la Sede Guanacaste, período 2011, remitido por el Lic. Javier Vargas Gutiérrez, Auditor.

Se somete a discusión el documento, no hay observaciones.

Se da por recibido y conocido el Informe mencionado.

II.7 Oficio 4975-0265-2011, Autorización de proceso constructivo Derivación Barranca, emitido por Ing. Juan Carlos Camacho Rodríguez, Director-Proyecto de Transmisión

LIBRO DE ACTAS

Central Norte, I.C.E.

Se somete a discusión el documento, no hay observaciones.

Se da por recibido y conocido el Oficio mencionado.

III.- INFORME DEL RECTOR

III.1 Convenio de Cooperación UTN-SINART.

El señor Rector explica la importancia del Convenio con el SINART para la Universidad, señala que el SINART está implementando el proceso de televisión digital, que ha recibido una donación de la Agencia Japonesa de Cooperación Internacional y se pretende que algunos de los nuevos canales puedan servir para que las universidades públicas puedan desarrollar sus programas educativos y culturales, en los diversos canales temáticos que se pretenden.

El señor Prieto Jiménez también explica las ventajas de este convenio, pues permite obtener asesoramiento por parte del SINART para las inversiones que haya que hacer en este campo y también tener una unidad de producción, ubicando lo relacionado con la producción educativa televisiva en el Centro de Formación Pedagógica y Tecnología Educativa.

Se somete a votación el Convenio de Cooperación UTN-SINART y, por unanimidad de votos, se acuerda:

ACUERDO IV

“Aprobar el Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre el Sistema Nacional de Radio y Televisión Sociedad Anónima y la Universidad Técnica Nacional.

El texto aprobado es el siguiente:

**“CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SISTEMA NACIONAL DE RADIO Y TELEVISIÓN SOCIEDAD ANÓNIMA Y LA UNIVERSIDAD TÉCNICA NACIONAL**

Entre nosotros, La Universidad Técnica Nacional con cédula de persona jurídica número 3-007-556085, domiciliada en Alajuela centro, Villa Bonita, contiguo a Pastas Roma, en adelante y para los efectos de éste convenio la **UNIVERSIDAD**, representada por Marcelo Prieto Jiménez, mayor, casado, abogado, portador de la cédula de identidad número 2-283-288, vecino de Alajuela, en la condición de Rector, según nombramiento nombrado por acuerdo número uno, del acta dos, dos mil nueve, celebrada por la Comisión de Conformación de la Universidad Técnica Nacional el primero de octubre del año dos mil nueve y el **SISTEMA NACIONAL DE RADIO Y TELEVISION S.A.** con cédula de persona jurídica n° 3-101-347117, domiciliado en San José La Uruca contiguo al INA, en adelante denominado **SINART**, representada por el señor Rodrigo Arias Camacho, mayor, vecino de Barba de Heredia, San José, Administrador de empresas, portador de la cédula de identidad número 4-125-972, en su condición de Presidente del Consejo Ejecutivo, con facultades de suficientes para el acto, acordamos suscribir el presente Convenio de Cooperación, de conformidad con el Artículo 2° de la Ley de Contratación Administrativa N° 7494, su Reglamento y las siguientes cláusulas:

**CONSIDERANDO:**

1. La **UNIVERSIDAD** es un ente público cuya misión es brindar una educación integral de excelencia, en el marco de la moderna sociedad del conocimiento, centrando su acción

LIBRO DE ACTAS

académica en el área científica, técnica y tecnológica, en la investigación de alta calidad, y en la innovación como elementos fundamentales para el desarrollo humano con responsabilidad ambiental, en articulación con los sectores productivos de la sociedad.

2. La Ley Orgánica de la UTN, N° 8638, en su artículo 5 inciso g, establece que la **UNIVERSIDAD** tendrá la función de “propiciar el mejor aprovechamiento de los recursos educativos del país, mediante la suscripción de convenios de cooperación con instituciones y empresas públicas o privadas, nacionales o extranjeras, para el desarrollo de programas conjuntos de docencia, investigación o extensión”.
3. La Ley Orgánica de la UTN, N° 8638, en su artículo 5 inciso a, establece que la **UNIVERSIDAD** tendrá la función de “desarrollar programas académicos de docencia, investigación y la extensión en todos los campos, de manera que, su ámbito de acción incluye la vinculación con los diferentes sectores que conforman la economía nacional y de manera particular la economía regional con la finalidad de impulsar el desarrollo económico y social del país y de sus diversas regiones”.
4. El **SINART S.A.** es una empresa pública organizada como sociedad anónima a que contiene un sistema de medios de comunicación de servicio público, concurrente de mercado con servicios de alta calidad y sostenibilidad, cuya misión es fomentar y liderar la cultura, los valores y la cívica de la población costarricense, mediante la producción y difusión de contenidos educativos, artísticos, científicos y de entretenimiento sano, que impulsen los principios que informan al Estado Social de Derecho y el Desarrollo Sostenible. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2° de la Ley N° 8346 constitutiva del **SINART S.A.**, se rige en el giro de su actividad ordinaria por el derecho civil y en materia de control por las disposiciones del derecho público.
5. Tanto la **UNIVERSIDAD** como el **SINART S.A.** reconocen la oportunidad y conveniencia de unir esfuerzos que procuren el logro de los fines y objetivos propuestos para el desarrollo progresivo de las competencias de cada ente.
6. De conformidad con lo dispuesto en nuestro ordenamiento jurídico, en los artículos 2, inciso c) de la Ley de Contratación Administrativa y 130 de su Reglamento, existe la posibilidad de establecer acuerdos contractuales entre entes de derecho público sin sujeción a los procedimientos de concurso, siempre, que la actividad de cada parte se encuentre dentro de sus respectivas competencias legales, en ese sentido, el ejercicio de dichas competencias no está sujeta a las disposiciones contemplados en tal normativa.

**POR TANTO:**

En virtud de las consideraciones anteriores, ambas partes acuerdan celebrar el presente Convenio interinstitucional sujeto a las cláusulas y condiciones que se detallan a continuación:

**PRIMERA.** El Objeto: El presente convenio tiene por objeto crear un marco jurídico para la cooperación interinstitucional y el intercambio de bienes y servicios, cuyas prestaciones serán especificadas y desarrolladas mediante acuerdos o cartas de entendimiento suscritas por las partes o sus representantes, mismos que pasarán a ser parte integral del presente Convenio.

**SEGUNDA. Principios Generales:** Las actividades al amparo del presente convenio marco se llevarán a cabo bajo un espíritu de buena fe, colaboración mutua y trato justo, se regirán por los siguientes principios:

LIBRO DE ACTAS

1. Ambas partes aceptan y manifiestan que se encuentran vinculadas por deberes de buena fe, lealtad y respeto, asimismo, se facilitarán las condiciones básicas e indispensables para el cumplimiento de sus compromisos y en general no obstaculizarán, por medios activos u omisivos, por sus representantes o por terceros, las actuaciones de la contraparte tendientes al correcto desarrollo de sus obligaciones. Asimismo, acuerdan que se dará cumplimiento pleno a lo que se obligan, con estricto apego al clausurado del presente documento y sus remisiones.
2. Se pretende lograr una óptima coordinación y cooperación al asignar las responsabilidades asumidas con base en el aprovechamiento de las fortalezas de cada una de las partes, de tal forma que las actividades sean asumidas proporcional y equitativamente por la parte que se encuentre en mejor condición de enfrentarla, bajo los conceptos de calidad y buen funcionamiento de los servicios, eficiencia y eficacia de los recursos, trato recíproco, rentabilidad sostenible, adaptabilidad a los cambios tecnológicos y legales.
3. Ambas partes acuerdan que el presente contrato podrá sufrir modificaciones a lo largo de su ejecución, mismas que podrán ser realizadas únicamente mediante acuerdo escrito entre las partes. La parte que desee realizar las modificaciones deberá comunicarlo a la otra parte con 15 días naturales de antelación, al efecto de ser aceptadas.

**TERCERA. Áreas de cooperación.** Sin perjuicio de incluir otros ítems que interesen a futuro, a continuación se enlistan las áreas o servicios sobre los cuales se podrían suscribir acuerdos conjuntos entre el SINART S.A. y LA UNIVERSIDAD:

- Servicios de la agencia RTN Publicidad.
- Producción creativa y/o publicitaria.
- Servicios de artes gráficas e impresión.
- Servicios de publicidad y/o pauta publicitaria en medios de comunicación del SINART S.A.
- Patrocinios.
- Programas de capacitación
- Uso de instalaciones para desarrollo de proyectos
- Derechos de transmisión, producción o edición televisiva, radial o electrónica.
- Permiso, préstamo, cesión, concesión o licencias de contenidos, infraestructura, equipo técnico y/o recurso humano.
- Asesoría técnica en la experticia de cada ente.

Los objetivos y fines propuestos así como las condiciones técnicas, legales y financieras de cada área de interés serán preestablecidos de común acuerdo por las partes, mediante acuerdos o cartas de entendimiento anexos a este convenio. Las partes podrán incorporar nuevas áreas de interés o servicio, conforme a las necesidades futuras y a las alternativas que la tecnología permitan o lo demanden.

**CUARTA: Vigencia y plazo:** El presente convenio tendrá una vigencia de 2 años, a partir de su firma. El plazo de vigencia podrá prorrogarse automáticamente por periodos iguales, si no hubiere manifestación en contrario con treinta días de antelación, se continúen cumpliendo los fines y objetivos planteados por las partes y no existan incumplimientos que ameriten la rescisión del convenio.

LIBRO DE ACTAS

Si durante la ejecución del convenio, algún término o disposición es declarada inválida, ilegal o inejecutable en cualquier sentido, será considerada como excluida del presente convenio y las partes deberán negociar, en términos de buena fe, un acuerdo o una solución alternativa para incorporar un nuevo término o disposición al texto del documento, que permita a las partes alcanzar el espíritu o la intención tenida al celebrar la suscripción. En todo caso, si tales negociaciones no fueren posibles, se entiende que el resto de la contratación y las condiciones del presente instrumento no podrán verse afectadas o ser declaradas nulas, por la invalidez, ilegalidad o inejecutabilidad declarada con respecto a alguna cláusula; consecuentemente, el resto de la contratación continuará en plena vigencia, efecto y fuerza de ley entre partes.

**QUINTA. Cesión de Derechos y Subcontratación:** Las partes acuerdan que ninguna de ellas podrá, sin autorización por escrito de la contraparte, ceder o traspasar, en todo o en parte, de cualquier forma, los derechos, obligaciones y demás efectos jurídicos relativos a la ejecución de este convenio.

**SEXTA. Incumplimiento:** La infracción de alguna de las cláusulas de este convenio o la imposibilidad legal o material de cumplimiento de las mismas, dan derecho a la parte no infractora a resolver unilateralmente el convenio, dándolo por terminado en forma inmediata, sin responsabilidad y sin perjuicio de accionar daños y perjuicios. Todo al tenor de lo que establecen los artículos 11 de la Ley de Contratación Administrativa y 204 y 206 de su Reglamento. La resolución sobrevenida no afectará los proyectos en franca ejecución.

**SETIMA. Finalización Anticipada:** Este acuerdo podrá ser rescindido anticipadamente sin responsabilidad para las partes por alguna de las siguientes causas:

1. Causas de interés público prevaleciente.
2. Por disolución, liquidación o quiebra de alguna de las partes.
3. Por incumplimiento de alguna de las partes, de alguna ley, regulación, mandato o resolución judicial de los Tribunales de Justicia de la República de Costa Rica o entidad administrativa competente, en la medida en que afecte la relación aquí pactada.
4. Por uso indebido de las facilidades o servicios indicados en el presente convenio.

**OCTAVA. Confidencialidad:** Las partes entienden y aceptan su compromiso de proteger y mantener dentro de sus posibilidades legales la confidencialidad y reserva de la información estratégica financiera, mercadológica, técnica o legal, y en general, cualquier tipo de información, conocimiento o datos que reciban o perciban en ocasión del presente convenio, que pertenezca a las partes o a sus clientes, usuarios o proveedores (en adelante denominada "la Información Confidencial"). Así las cosas, ambas partes deberán limitar el acceso a dicha información estrictamente a los sujetos para quienes sea indispensable conocerla. En aras de cumplir con el objeto del presente acuerdo, las partes podrán hacer uso o permitir el acceso a dicha información, previo acuerdo entre las partes sobre la información a entregar. Ambas partes convienen en tomar todas las medidas y precauciones necesarias para la protección de la información confidencial y resguardarla como si fuera propia, por ende no podrá ser divulgada a ningún tercero sin el previo consentimiento por escrito de la otra parte.

**NOVENA. Legislación aplicable:** Este convenio se regirá en todos sus alcances por la

LIBRO DE ACTAS

legislación costarricense, en especial, el artículo 2.c de la Ley de la Contratación Administrativa en concordancia con el numeral 130 de su reglamento y por la normativa que alcanza a las partes en el giro ordinario de su actividad.

**DECIMA. Cuantía:** El presente convenio es de cuantía inestimable. Las partes declaran que para la suscripción de este Convenio Marco, no media erogación de fondos públicos. La realización de actividades que impliquen alguna erogación por parte de las entidades suscribientes, ameritará la formalización de los acuerdos especiales correspondientes.

**DECIMA PRIMERA. Arbitraje:** En caso de controversia, previo debe agotarse la negociación entre las autoridades superiores de cada empresa. Si la controversia persiste, conforme los artículos 18, 23 siguientes y concordantes de la Ley de Resolución Alternativa de Conflictos, todas las controversias o diferencias que pudieran relacionarse o derivarse de este convenio, su ejecución, liquidación o interpretación; podrían resolverse por la vía arbitral, que puede ser de conformidad con el Reglamento de Arbitraje del Centro de Conciliación y Arbitraje de la Cámara de Comercio de Costa Rica, en caso de que alguna de las partes interponga el requerimiento arbitral ante esa sede, a cuyas normas las partes se someterán en forma incondicional. El Tribunal Arbitral podrá ser unipersonal o colegiado dependiendo de la complejidad de la controversia, si fuera colegiado será de tres miembros elegidos uno por cada una de las partes y uno de consenso mutuo. El arbitraje será de derecho.

**DECIMA SEGUNDA. Enlaces:** Ambas partes acuerdan nombrar un representante que sirva de enlace para dar cumplimiento a lo convenido e informar a las autoridades de los resultados obtenidos.

Por LA UNIVERSIDAD se designa a \_\_\_\_\_ quien ocupe el puesto de \_\_\_\_\_ . Por SINART S.A. se designa a quien ocupe el puesto de \_\_\_\_\_ .

**DECIMA TERCERA. Notificaciones:** Toda comunicación oficial se hará por escrito y bajo las formas establecidas en la Ley de Notificaciones vigente. A los efectos:

- LA UNIVERSIDAD señala como lugar para atender notificaciones su domicilio contractual estipulado en la comparecencia de supra, alternativamente, el fax número 24420504.
- SINART S.A. señala como lugar para atender notificaciones su domicilio contractual estipulado en la comparecencia de supra, alternativamente el fax número 22316474.

Cualquier cambio en el lugar para notificaciones deberá ser comunicado por escrito a la otra parte en el lugar señalado para tal efecto en esta cláusula.

El Sistema Nacional de Radio y Televisión S.A. (SINART S.A.) y La UNIVERSIDAD TECNICA NACIONAL en la condición en la que se representan y comparecen, libre y voluntariamente manifiestan que comprendieron lo estipulado, lo aceptan y formalizan a través de la rúbrica de este documento, quedando ambas partes facultadas para presentar el presente contrato ante notario público para su protocolización, sin necesidad de compulsas, ni citación a la otra parte, en San José, 28 de octubre de 2011.

Rodrigo Arias Camacho  
Presidente Ejecutivo  
SISTEMA NACIONAL DE RADIO Y  
TELEVISION

Marcelo Prieto Jiménez  
Rector  
UNIVERSIDAD TECNICA  
NACIONAL"

39  
40  
41  
42  
43



LIBRO DE ACTAS

Se declara **ACUERDO FIRME** por unanimidad de votos.

**Moción de orden:**

El señor Rector comenta que los señores arquitectos están trabajando con el Decano de la Sede Central en el anteproyecto de la construcción de aulas llegarán a las tres y media, por lo que propone que este punto del Orden del Día se deje pendiente hasta su llegada y se conozcan los temas siguientes, según el orden propuesto.  
Se aprueba por unanimidad de votos.

III.3 Resolución de la Comisión de Licitaciones CLI-01-2012, Re-adjudicación Licitación Pública No. 2011LN-000004-UTN, "Adquisición de Equipo de Cómputo."

El señor Rector informa sobre los antecedentes de esta licitación, la cual fue apelada por la empresa participante Sistemas Convergentes S.A. y que el expediente fue enviado a la Contraloría General de la República, la cual dio la razón al apelante, declarándola con lugar y anulando los ítems uno-dos-tres y cuatro, los cuales se ordenó re-adjudicar. El señor Prieto Jiménez indica que la recomendación de la Comisión de Licitaciones de la Universidad es que se re-adjudique a la empresa Sistemas Convergentes S.A. También el señor Rector informa que la Comisión de Licitaciones fue reorganizada.

El señor Rector somete a votación la Licitación Pública No. 2011LN-000004-UTN, "Adquisición de Equipo de Cómputo", en las líneas uno, dos, tres y cuatro y, por doce votos, se acuerda:

**ACUERDO V**

"Acoger la Recomendación de la Comisión de Licitaciones, Resolución No. CLI-01-2012 y, en consecuencia, re-adjudicar la Licitación Pública No. 2011LN-000004-UTN, "Adquisición de Equipo de Cómputo", líneas 1, 2, 3 y 4, a la empresa Sistemas Convergentes S.A, cédula jurídica 3-101-142259, por un monto total de ciento ochenta y siete mil ciento nueve dólares (\$187.109.00)."

Se declara **ACUERDO FIRME** con el voto de doce miembros.

El señor Miguel Ángel González Alvarado no participa en la votación por su condición de Proveedor Institucional y miembro de la Comisión de Licitaciones.

III.4 Solicitud de aclaración de la Licitación Pública No. 2011LN-000005-UTN "Adquisición de Laboratorios de Neumáticas e Hidráulica".

El señor Rector comenta que por un error de transcripción en la recomendación de la Comisión de Licitaciones se indicó erróneamente el nombre de la empresa adjudicataria, indicando en el de su representante en Costa Rica, por lo que se debe corregir el nombre de la empresa adjudicataria y anotar correctamente que se adjudica a favor de la empresa Festo Didactic GmbH and Co. KG, cédula jurídica HRA 2111772, representada en Costa Rica por la empresa Importadora y Exportadora Kaiser S.A.,

El señor Rector somete a votación la propuesta de corrección en el Acuerdo No. VIII, de

LIBRO DE ACTAS

la Sesión Ordinaria No. 8-2011, del 20 de setiembre del 2011 del acta de la Comisión de Licitaciones según "Licitación Pública 2011LN-000005-UTN "Adquisición de Laboratorios de Neumática e Hidráulica" Sede Central y Sede Pacífico y por doce votos, se acuerda:

**ACUERDO VI**

"Modificar el Acuerdo No. VIII, de la Sesión Ordinaria No. 8-2011, del 20 de setiembre del 2009 "Licitación Pública 2011LN-000005-UTN "Adquisición de Laboratorios de Neumática e Hidráulica" Sede Central y Sede Pacífico, en el sentido que la adjudicación se realiza a favor de la empresa Festo Didactic GmbH and Co. KG, cédula jurídica HRA 2111772, representada en Costa Rica por la empresa Importadora y Exportadora Kaiser S.A., cédula jurídica número 3-101-060153-36."

Se declara ACUERDO FIRME con el voto de doce miembros.

El señor Miguel Ángel González Alvarado no participa en la votación por su condición de Proveedor Institucional y miembro de la Comisión de Licitaciones.

III.5 Solicitud de vacaciones del Rector.

El señor Rector informa que conforme el artículo 20, inciso w) del Estatuto Orgánico, el Consejo Universitario tiene que aprobar las vacaciones y licencias que solicite el Rector, que actualmente tiene vacaciones acumuladas suficientes y solicita se autoricen cinco días de vacaciones, del 23 al 27 de enero. Señala además, que acuerdo al procedimiento del Estatuto de la Universidad, el Rector designará a algunas de las dos Vicerrectoras, durante su ausencia.

El señor Rector somete a votación la aprobación de sus vacaciones y, con el voto de doce miembros, se acuerda:

**ACUERDO VII**

"Aprobar las vacaciones del Rector Marcelo Prieto Jiménez, del 23 al 27 de enero del presente año."

Se declara ACUERDO FIRME con el voto de doce miembros.

El señor Prieto Jiménez no participa en la votación.

IV.- INFORME DE LAS VICERRECTORÍAS

IV.1 Vicerrectoría de Vida Estudiantil

IV.1.1 Informe de Matrícula I Cuatrimestre 2012.

La Vicerrectora Guillén Ulate distribuye un Informe de Matrícula del I Cuatrimestre del 2012 y expone brevemente su contenido.

El señor Rector propone una felicitación por superar los ocho mil estudiantes y expresa que es un acontecimiento muy significativo y hace mención al esfuerzo realizado. El señor Prieto Jiménez comenta que los Decanos informaron que en todas las carreras hubo gente que se quedo sin cupo y reitera que, en este corto plazo, las cifras son inesperadas pero muy alentadoras, después de estos tres años de existencia de la Universidad.

El Decano González Alvarado comenta su gran satisfacción por el logro obtenido de la Universidad y sugiere una reflexión por el compromiso que se adquiere por estos resultados,

LIBRO DE ACTAS

1 para mantenerse y mejorar continuamente y dice no dudar que se tiene la sabiduría para  
2 realizarlo.

3 El Decano Méndez Briones manifiesta que por primera vez hubo que decir que no a los  
4 estudiantes en la Sede de Guanacaste por falta de cupo; señala que al inicio fue muy difícil en  
5 la Universidad, pero lo que queda en adelante es trabajar muy fuerte, evitar la deserción, que  
6 permanezcan los estudiantes, fortalecer el sistema de becas y el de residencias, el sistema de  
7 transporte; finaliza manifestando que la labor ha sido muy exitosa.

8 El señor Llobet Rodríguez, expresa su bienestar e igual sentimiento de satisfacción por  
9 los logros Universitarios, solicita a los señores miembros del Consejo si es posible enviar un  
10 acuerdo de felicitación a todos los que han participado en este esfuerzo común.

11 La Vicerrectora Guillén Ulate comenta que esto ha sido un trabajo en equipo y en lo que  
12 concierne a la Vicerrectoría de Vida Estudiantil expresa un especial agradecimiento a los  
13 compañeros del Departamento de Registro.

14 El señor Rector sugiere que se tome un acuerdo de felicitación a toda la comunidad  
15 universitaria, por haber contribuido con su esfuerzo al logro significativo en el nivel de  
16 matrícula obtenido para el primer cuatrimestre de este año.

17 Se somete a votación la propuesta y, por unanimidad de votos, se acuerda:

18  
19 **ACUERDO VIII**

20 “Externar nuestra satisfacción y extender una felicitación a toda la comunidad  
21 universitaria: estudiantes, docentes, personal administrativo y órganos de gobierno y  
22 dirección, quienes han contribuido con su esfuerzo al logro significativo en el nivel de  
23 matrícula obtenido para el primer cuatrimestre de este año.”

24 Se declara ACUERDO FIRME por unanimidad de votos.

25  
26 **III.2 Anteproyecto de Construcción de Aulas de la Sede Central.**

27 - - *Ingresan los señores Arquitecto Rodrigo Hidalgo Céspedes y el Ingeniero Henry Alfaro*  
28 *Rojas - -*

29 El Decano González Alvarado agradece al señor González Matamoros y a la  
30 Proveeduría Institucional por el trabajo realizado para tener los planos a tiempo, inclusive  
31 aprobados hasta por el Colegio de Ingenieros y Arquitectos; además, reconoce la buena  
32 disposición por parte de las partes firmantes, particularmente agradece a don Henry Alfaro  
33 Rojas y su equipo de trabajo, por el gran esfuerzo y por terminar en los plazos establecidos.

34 Los representantes de la Empresa Constructora de Poás; Arquitecto Rodrigo Hidalgo  
35 Céspedes y el Ingeniero Henry Alfaro Rojas, realizan una extensa presentación sobre el  
36 proyecto de la construcción de aulas del Edificio de la Sede Central.

37 Los miembros del Consejo Universitario, plantean algunas consultas específicas sobre  
38 la construcción, el proceso constructivo y especificaciones técnicas de la obra, las cuales son  
39 evacuadas satisfactoriamente por los expositores.

40 El señor Escorriola Hernández comenta que es muy importante que no se pierda la  
41 identidad de la Universidad.  
42  
43

LIBRO DE ACTAS

El señor Jiménez Prieto expresa la importancia de mantener las áreas verdes en el centro del nuevo edificio, es un aspecto muy valioso de rescatar.

La señora Guillén Ulate manifiesta que la Universidad debe trabajar en línea con el concepto ecológico que se está utilizando, además del rescate de las áreas sociales, para el reencuentro de los estudiantes, además rescata la importancia de aplicar la Ley 7600 en el edificio y ubica la Universidad a la vanguardia.

El señor Escorriola Hernández enfatiza en la importancia que tiene el anfiteatro para la vida universitaria, ya que los estudiantes invierten muchas horas en la Universidad.

La señora Rojas Salas, se refiere a la aplicación de la Ley 7600, sobre esta Ley los problemas más frecuentes que se ha encontrado es en relación con el ancho de las puertas en los edificios, el cual aún no se ajusta a esta nueva disposición, por tal motivo le parece muy bien la propuesta del nuevo edificio, además manifiesta sobre el ruido que se produce en los techos cuando llueve, el cual es tan fuerte que afecta mucho a los docentes, el manejo que se da a la luz natural también es importante, elementos que son claves cuando se está en las aulas.

Ante la interrogante del señor González Alvarado, sobre la necesidad de realizar la viabilidad ambiental para la construcción del nuevo edificio, el señor Rector informa que existe un decreto que exceptúa a todas las construcciones educativas de la viabilidad ambiental, si la construcción está ubicada en el mismo lugar, por el contrario si la construcción es en un lugar nuevo, entonces este tipo de trámites si aplican.

El señor Rector agradece a los representantes de la empresa por su exposición, la cual ha sido muy satisfactoria y ha cumplido con las expectativas de la Universidad.

#### IV.1.2 Informe de la Comisión de Aranceles 2012.

La Vicerrectora de Vida Estudiantil informa sobre la conformación de la Comisión de Aranceles y las labores desarrolladas hasta ahora. Además, presenta la propuesta de aranceles para el reconocimiento de materias, acompañado de un cuadro comparativo de costos de otras universidades públicas; indica que se presenta esta propuesta pues a partir del 30 de enero inicia el proceso de reconocimientos en la Universidad.

El señor Rector manifiesta estar de acuerdo con que no se cobre el reconocimiento de otras instituciones universitarias y parauniversitarias públicas, pero externa que el monto para el reconocimiento de universidades privadas y extranjeras le parece muy elevado.

La señorita Mata Castillo expone los términos de la discusión respecto al cobro de reconocimiento de universidades privadas y extranjeras y que éstas cobran por el reconocimiento de materias de universidades públicas, por lo que el trato sería recíproco.

El señor Rector señala que existen estudiantes que se mantienen en universidades privadas, con un gran esfuerzo económico, por lo que sugiere una suma por materia de diez mil colones.

La señora Rojas Salas sugiere que es más justo una suma por materia.

La señora Guillén Ulate indica que el monto sugerido está en función de un cálculo realizado con base en los créditos, pero podría establecerse una cuota por materia.

El Decano Romero Royo se refiere al endeudamiento de los estudiantes para acceder a universidades privadas y que cobrar por el reconocimiento sería un perjuicio para estos

LIBRO DE ACTAS

estudiantes.

La Vicerrectora de Docencia explica el origen del monto sugerido y manifiesta su anuencia a establecer un costo por materia.

El Decano González Alvarado manifiesta que la parece más justo establecer un monto máximo de cuarenta y cinco mil colones por el reconocimiento.

La Vicerrectora Guillén Ulate sugiere que se establezca por materia, con un monto máximo.

El Decano Varela Zúñiga plantea que se establezca un monto de diez mil colones por cada materia, hasta un monto máximo de cuarenta y cinco mil.

El señor Rector somete a votación la propuesta de aranceles para el reconocimiento de títulos en los términos planteados y, por unanimidad de votos, se acuerda:

**ACUERDO IX**

“Aprobar los “Aranceles para el Reconocimiento de Materias” con base en las siguientes disposiciones:

- 1- Universidades públicas y colegios parauniversitarios públicos: No se cobra.
- 2- Universidades privadas y extranjeras: ₡10,000 por materia con un tope máximo de pago de ₡45,000, independientemente el número de materias.
- 3- Se cobra por el estudio de reconocimiento, no por el reconocimiento. El pago no garantiza el resultado del estudio.”

Se declara **ACUERDO FIRME** por unanimidad de votos.

IV.2 Vicerrectoría de Docencia

IV.2.1 Marco Conceptual y Filosófico de Formación Humanística.

La Vicerrectora Perera Hernández expone brevemente los antecedentes del documento en discusión e invita a la señora Silvia Arrieta Castro, Coordinadora del Programa Institucional de Formación Holística, para que realice la exposición respectiva.

- - *Ingresa la señora Silvia Arrieta Castro* - -

La señora Arrieta Castro expone con base en la siguiente presentación:

LIBRO DE ACTAS

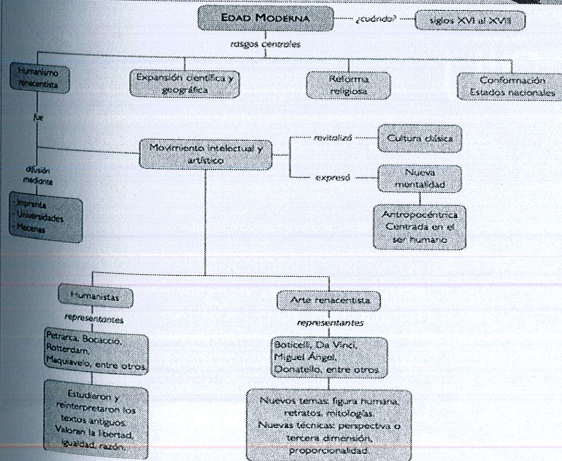
UNIVERSIDAD TECNICA NACIONAL **UTN**  
Universidad Técnica Nacional

AREA DE FORMACION HUMANISTICA  
MARCO CONCEPTUAL Y FILOSOFICO

ALAJUELA, ENERO 2012

MARCO CONCEPTUAL Y FILOSOFICO **UTN**  
Universidad Técnica Nacional

- HUMANITAS
- STUDIUM GENERALE
- HUMANISMO

PRESENTACION **UTN**  
Universidad Técnica Nacional


El marco conceptual y filosófico del Área de Formación Humanística de la Universidad Técnica Nacional se sustenta en la justificación y la síntesis histórica de la Formación Humanística en la Educación Universitaria Universal y Costarricense y el fundamento legal establecidos en la Ley y Estatuto Orgánico de nuestra Universidad.

HUMANISMO **UTN**  
Universidad Técnica Nacional

Movimiento intelectual, filológico, filosófico y cultural que surge en Europa ligado al Renacimiento, cuyo origen se sitúa en el Siglo XIV, en la Península Itálica, fundada en las fuentes clásicas grecolatinas.

Elementos centrales :

- el valor,
- la dignidad humana
- la preocupación por la vida
- la posición del ser humano en el mundo



HUMANISMO **UTN**  
Universidad Técnica Nacional

- Preservar el ambiente
- Respeto de la diversidad
- Inclusión
- Aprendizaje significativo
- Práctica del amor por la vida
- Amor por el ser y estar en un mundo compartido



LIBRO DE ACTAS

**HUMANISTAS**

José Martí (1853-1895) reconoció que la formación humanística permitía que los educandos se insertaran activamente en su contexto de forma clara con la realidad y con la posibilidad de realizar modificaciones bajo bases científico teóricas.

Omar Dengo (1888-1928) indicaba que el problema de la escuela como el del hombre, era el hombre. Manifestó que el concepto de hombre estaba inscrito en la función del ciudadano y este criterio debía orientar la tarea educativa, el valor y el respeto de su vida ante las necesidades del país.



**HUMANISTAS**

Paulo Freire (1921-1997) propone una educación pedagógica basada en principios de igualdad y libertad, en oposición a una pedagogía del oprimido por una pedagogía de la esperanza en la que la educación ha de visualizarse como una herramienta de bienestar y de transformación social como un derecho de todos.

Gerardo Ramos Serpa (1998) destacó la relación entre la ciencia y la docencia a través de la formación humanística, en la cual se debe de ofrecer los principios y fundamentos que permitan al individuo orientarse y comprender su realidad y promover su desarrollo personal y del proceso.



**JUSTIFICACION**

Las sociedades actuales demandan una preparación profesional, técnica y tecnológica en medio de una visión sistémica que provea las herramientas y promueva el desarrollo de conocimiento y las competencias necesarias para integrarse de manera exitosa al mundo laboral en pro del desarrollo social.

En palabras de José Martí, "en la escuela se ha de aprender el manejo de las fuerzas con que en la vida se ha de luchar" y éstas indiscutiblemente enmarcan no sólo el desarrollo de habilidades profesionales parciales, sino también la capacidad de integrarlas al contexto social.



**FORMACION HUMANISTICA**



**Objetivo General**

Procurar que los estudiantes de la Universidad Técnica Nacional posean una visión integral del contexto para la sensibilización y compromiso social mediante los cursos del Área de Formación Humanística.



**MISION**

PROCURAR EN LOS ESTUDIANTES DE LA UTN UNA VISION INTEGRAL DEL MUNDO Y GENERAR UN PENSAMIENTO CRITICO Y REFLEXIVO DE LA REALIDAD

**VISION**

SER LIDER DE LOS PROCESOS DEL AREA DE LA FORMACION HUMANISTICA DE LA UTN PARA ESTIMULAR EL DESARROLLO DE ESTUDIANTES AUTONOMOS, RESPONSABLES, CRITICOS Y CON CONCIENCIA SOCIAL QUE FAVOREZCA A UNA SOCIEDAD INCLUSIVA Y SOLIDARIA



**OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Construir una visión integral del ser y el hacer para que el estudiante la aplique en su contexto.
- Fortalecer los valores de la Universidad Técnica Nacional para la aplicación en el contexto social y laboral.
- Desarrollar un pensamiento crítico y reflexivo para lograr una adecuada interacción con el mundo.
- Fomentar las competencias lingüísticas para facilitar procesos de comprensión y comunicación eficaz.



LIBRO DE ACTAS

OBJETIVOS ESPECIFICOS



Concienciar a los estudiantes de la Universidad Técnica Nacional en el ámbito ecológico para fomentar una cultura de protección al ambiente y su convivencia planetaria.

Incentivar la ética para la participación en todos los procesos del ser y hacer humano.

PERFIL DEL DOCENTE



Poseer formación académica y profesional acorde a la disciplina que imparta en el área humanística.

Poseer valores y prácticas éticas que inspiren una educación promotora de los valores.

Velar por el valor de la equidad garantizando a todos iguales oportunidades, en un ambiente inclusivo con valores democráticos y con conciencia ambiental.

El Área de Formación Humanística contará con una Coordinación General, la cual gestionará y supervisará la práctica de la Formación Humanística de cada una de las sedes.



Cada sede designa un enlace para la coordinación de los aspectos generales del área.

Los cursos del Área de Formación Humanística se ofertarán en los tres cuatrimestres para que el estudiante elija el momento de incluirlo en su programación del plan de estudios.

PERFIL DEL ESTUDIANTE



El (la) estudiante en el Área de Formación Humanística de la Universidad Técnica Nacional se formará con una visión

Integral del ser y el hacer humano, fundamentado en la responsabilidad social en la productividad y en los avances tecnológicos basada en un humanismo responsable y acorde a las necesidades actuales.

COMPETENCIAS CLAVE

Pensamiento reflexivo y crítico  
 Capacidad de análisis y solución de problemas  
 Habilidad social ( comunicación)  
 Inteligencia emocional  
 Comprensión

LINEAMIENTOS GENERALES



Los códigos asignados para las áreas respectivas son los siguientes cada una contienen una carga académica de 3 créditos para un total de doce créditos

CODIGO	ÁREA
FH 100	Filosofía y Pensamiento
FH 200	Comunicación y Lenguaje
FH 300	Historia de la Cultura
FH 400	Realidad Social

Cada área de los saberes humanísticos tendrá una diversidad de cursos que deben ser aprobados para su implementación por parte del Departamento de Gestión Curricular de la Universidad Técnica Nacional y la coordinación del Área.



La propuesta de cursos debe responder a necesidades que justifiquen su implementación.

La propuesta de cursos debe ser enviada a la Coordinación del Área Humanística y ésta dirigirá el programa para la revisión final al Departamento de Gestión Curricular.

La codificación de los cursos será una de las funciones del Departamento de Gestión Curricular, ninguna dirección podrá asignar cursos ni códigos sin autorización previa y por la vía correspondiente.

La Comisionada Parera Hamández indica que esta presentación es con base en el llamado oportunamente a los miembros del Consejo Universitario y que está esbozada y detallada. Además señala que la Comisión a que se hizo mención es ya la que se requiere de una nueva estructura.



LIBRO DE ACTAS

Los estudiantes de la UTN podrán matricular los cursos del Área de Formación Humanística en cualquiera de las sedes de acuerdo con sus necesidades inmediatas.



El Área de Formación Humanística tendrá a cargo la organización de actividades Humanísticas abiertas a la comunidad educativa como:

- Foros
- Encuentros
- Conferencias
- Revista humanidades/semestral
- Cine forum
- Ferias
- Concursos
- Espacios radiales y televisivos

Aprobación de un mínimo de 12 créditos de los Estudios Generales de la Universidad Nacional, correspondiente a las áreas temáticas de Ciencia y Tecnología, Ciencias Sociales, Filosofía y Pensamiento.



Aprobación de un mínimo de 12 créditos de las materias de Estudios Generales de la Universidad Estatal a Distancia, correspondientes a Métodos de Estudio a Distancia e Investigación; Historia; Lenguaje y Comunicación; Filosofía; Ciencias Exactas y Naturales; y Sociología.

**FUNCIONES DE COORDINACION**



Generar y coordinar los espacios para el desarrollo y la integración de un pensamiento crítico y reflexivo de la realidad actual de corte humanístico en la comunidad educativa universitaria.

Gestionar y supervisar la práctica de la Formación Humanística en cada una de las sedes.

Recibir, revisar y aprobar conjuntamente con el Departamento de Gestión Curricular la propuesta de cursos de las diferentes áreas humanísticas

El Área de Formación Humanística en coordinación con la Dirección del Desarrollo Humano, orientará las necesidades de capacitación del equipo de docentes del Área.



En conformidad con el Reglamento de Reconocimientos de Grados y Títulos de la Universidad, se aplicará Reconocimiento Automático a los estudiantes que hayan aprobado en las universidades estatales, de acuerdo con lo estipulado por CONARE todos los cursos del área de Formación Humanística, entendiéndose

**Aprobación de un mínimo de 12 créditos del curso integrado de humanidades I y II de la Universidad de Costa Rica correspondiente a las áreas de Historia de la Cultura, Comunicación y Lenguaje y Filosofía y Pensamiento.**



**Reconocimiento de 9 créditos (3 materias) de Formación Humanística de la UTN cuando se hayan aprobado los cursos de Seminario de Estudios Filosóficos Históricos, Seminario de Estudios Costarricenses, Introducción a la Ciencia, Técnica y Tecnología, Comunicación Oral y Comunicación Escrita del Instituto Tecnológico de Costa Rica.**

Brindar asesoramiento en la concepción integral de la Formación Humanística a los equipos de docentes de las diferentes sedes.



Gestionar las necesidades de capacitación del equipo de docentes del área de Formación Humanística al Departamento de Desarrollo y Capacitación de la Universidad.

Coordinar con Vida Estudiantil la implementación integral de los programas del área Cultural y Deportiva.

La Vicerrectora Perera Hernández indica que esta presentación es con base en el documentos remitido oportunamente a los miembros del Consejo Universitario y que éste es más extenso y detallado. Además, señala que la Comisión a que se hizo mención es ya existente, por lo que no se requiere de una nueva estructura.

LIBRO DE ACTAS

El señor Rector plantea que no se pretende la aprobación del documento en esta sesión, sino que puede ser revisado y analizado para su eventual aprobación en una sesión posterior, pero que la presentación permite contextualizar el documento.

El Decano González Alvarado externa su felicitación a la señora Arrieta Castro y manifiesta que el programa se ha desarrollado con un gran profesionalismo y con un gran compromiso de los docentes y equipos de trabajo existentes. Además, el señor Decano consulta sobre la parte deportiva y cultural.

La Vicerrectora Perera Hernández indica que no se incluye la parte de la actividad cultural y deportiva porque ya existía una disposición original en el sentido que ésta operan desde Vida Estudiantil, además señala que no se quiso incluir un tema que pudiese entrar en conflicto con la forma en que se está operando, pero se rescata la integralidad de la oferta en las funciones de la coordinación para asegurar la integralidad de la oferta.

El Decano González Alvarado reitera que no comparte esta posición, pues la parte humanística y la deportiva y cultural deben estar integradas, desde la operacionalización y plantea que se retome esa discusión en el seno del Consejo Universitario. Manifiesta que desconoce el documento que justifica la parte cultural y artística y solicita se remita ese documento y el acuerdo de la Comisión de Conformación que fundamenta la independencia de esas áreas. Expresa el señor Rector que en la Sede Central la coordinación ha costado un poco y no se han definido las áreas que deben ofertarse.

La señorita Mata Castillo se une a los comentarios del Decano González Alvarado y consulta ante quién se recurre cuando surge un problema respecto a estas áreas.

El señor Rector sugiere que el tema se discuta una vez que se evalúen los resultados de los programas deportivo y cultural para determinar su reubicación.

La Vicerrectora Perera Hernández señala que el documento no se refiere a estructura, ni encargados, solamente conceptualiza y ubica desde el punto de vista filosófico, de manera que un eventual cambio de estructura no afecte la conceptualización de fondo del ser humano que se pretende formar.

El señor Escorriola Hernández menciona que el documento responde bien a lo que requiere la Universidad y que el área de formación humanística es sumamente importante; señala que la actividad cultural y deportiva deben administrarse, coordinarse y gestionarse en el área de formación humanística. Además, se refiere a los requisitos para el reconocimiento automático, explica el caso particular de la Universidad Nacional y sugiere su revisión.

La Vicerrectora Guillén Ulate muestra su complacencia por el esfuerzo de la Vicerrectoría de Docencia por plasmar en este documento el área de formación humanística. Manifiesta la señora Vicerrectora su opinión sobre el lugar que tienen en el plan de estudios curricularmente y sugiere una revisión en ese sentido. Respecto al área cultural y deportiva indica que no existe contradicción, pues la formación se brinda por todos y a todos los estudiantes; además señala algunas transformaciones que ha sufrido el programa cultural y deportivo adscrito a la Vicerrectoría de Vida Estudiantil y señala que la variedad de cursos no se debe a ocurrencias, sino al esfuerzo de las Sedes por ofrecer una variedad de cursos, para que el estudiante puede elegir entre horarios distintos. Además, la señora Vicerrectora indica que solicitó a la Vicerrectoría de Docencia más tiempo para replantear los cursos hacia cursos para la formación de estilos de vida saludable, que no se ha implementado para coordinarlo

LIBRO DE ACTAS

con el planteamiento del modelo educativo; señala que en la práctica el problema es la falta de infraestructura lo que impide una oferta más diversa.

La señora Rojas Salas manifiesta que la señora Ana Isabel Rodríguez Smith solicitó se le excusara por su ausencia a la sesión y que expusiera que su posición respecto a este tema es de preocupación por la integración de los cursos cultural y deportivo con la oferta de formación humanística y la forma de operacionalizar. La señora Rojas Salas sugiere trabajar la parte semántica para que se refiera a la misma terminología y manifiesta la importancia de la integración y el abordaje de ambos aspectos.

El señor Prieto Jiménez señala que es esencial un marco conceptual y filosófico integrado y que la ejecución es un problema que no debe ser parte de este marco; al respecto señala que el Trabajo Comunal es parte esencial de esta formación, pero no existe problema que sea ejecutado por el área de extensión. Además, menciona que las humanidades deben encontrarse en el tramo de Bachillerato, aunque el estudiante puede llevarla en cualquier tiempo y en cualquier Sede.

El señor Chaves Gómez dice encontrar una diferencia conceptual importante en relación con el documento del Trabajo Comunal Universitario, básicamente por la experiencia que se tiene y específicamente consulta sobre el resultado de ofrecer las humanidades en el tramo de Bachillerato.

La señora Arrieta Castro da respuesta a las inquietudes planteadas y señala que los estudiantes ven el área de formación humanística como un todo y cuando tienen un problema con el área cultural y deportiva, pretenden se solucione por el área humanística y deben remitirse al área respectivo, sobre lo cual no se ha presentado ningún problema. Respecto a la formación de los docentes indica que ha faltado el personal del área deportiva y cultural, quienes deben integrarse al proceso formativo. Continúa la señora Arrieta Castro manifestando que sobre el inicio de la formación humanística le permite al estudiante madurar una serie de competencias y en general el resultado ha sido muy positivo.

El señor Ramírez Alfaro se refiere a los antecedentes y acuerdos de la Comisión de Conformación sobre el tema de formación humanística y uno de los aspectos más discutidos fue respecto a la actividad cultural y deportiva, enfocada hacia vida saludable. El señor Ramírez Alfaro sugiere redistribuir el documento que fue discutido en la Comisión de Conformación para conocimiento de los miembros de este Consejo.

El Decano Romero Royo resalta que se está discutiendo la formación integral para el siglo XXI y que al referirse de áreas, posibilita que se promueva una eventual creación de otras áreas o de escuelas.

La Vicerrectora Perera Hernández menciona que en el documento se señalan las áreas innovadoras que se pueden ofertar en la conceptualización de humanidades de acuerdo con el perfil de los estudiantes. Además menciona que se debe corregir el documento respecto a lo señalado por el señor Escorriola Hernández para el caso de la Universidad Nacional y que, respecto a la ubicación curricular de los cursos de formación humanística, se debe analizar luego de una evaluación de la puesta en práctica de los Bachilleratos, pero en este momento podría flexibilizar la política de ingreso a Bachillerato, si fuese necesario para que puedan llevar esos cursos de formación humanística cuando sea pertinente de acuerdo a sus necesidades. También menciona que se está impulsando e integrando la formación holística y

LIBRO DE ACTAS

transversando los ejes como la conciencia ambiental, el emprendedurismo, trabajando en la capacitación y sensibilización al docente. Sobre la operacionalización, la señora Vicerrectora manifiesta que su posición es que cuando se genera una visión compartida en medio de grupos multidisciplinarios, la oferta se enriquece y que integralidad no implica centralización de la administración de las cosas y coordinar, lo que no significa subordinación; aún no ha recibido un argumento de fondo que justifique la ubicación en uno u otro lado. Finalmente, en cuanto a la organización por áreas, la señora Vicerrectora expresa que se ha discutido y se está tratando de conformar una comisión para establecer tal organización, pero a su vez se están tomando acciones como la humanística y la de matemáticas.

El señor Rector recuerda que la Ley de Creación habla de facultades y el Estatuto Orgánico de escuelas y áreas, entre otras; además que hasta ahora se ha logrado que la estructuras funciones articuladamente.

El señor Prieto Jiménez externa una felicitación a la Vicerrectoría de Docencia y a la señora Arrieta Castro por el documento preparado. Además, se refiere a la visión y al Plan Estratégico como fundamento a esta propuesta, particularmente, por el concepto de humanismo científico innovador y finalmente, menciona la obligación de trabajar con los estudiantes el tema de ciencia, tecnología y sociedad.

VI.- ASUNTOS VARIOS

El señor Rector distribuye una información del Tribunal de Elecciones Universitario sobre las fechas de elecciones de los Directores de Carrera y de los Consejo Asesores de Carrera.

Además, el señor Rector recuerda a los representantes docentes y estudiantiles trasladar los miembros que sugiere para el Consejo Editorial de la Universidad.

La señorita Mata Castillo se refiere a una campaña de recolección de llaves mayas y la posible colaboración de la Universidad.

El señor Prieto Jiménez sugiere que envíen una nota a la Universidad sobre el programa, previo a distribuir un correo a los funcionarios.

El señor Escorriola Hernández agradece la felicitación que el Consejo Universitario externó sobre su graduación y consulta sobre los avances con el CONARE.

El señor Rector informa que CONARE recién reinició sus labores y que se está a la espera de la conformación de la Comisión Bipartida sugerida para establecer el protocolo de incorporación de la Universidad.

Se levanta la Sesión a las 6:15 p.m.

  
Lic. Marcelo Prieto Jiménez  
RECTOR

  
Lic. Luis A. Madrigal Pacheco  
SECRETARIO